**PROGRAM PRAKTYK DLA STUDENTÓW KIERUNEK AGROBIZNES**

[Praktyka zawodowa po III roku - 4 tyg.]

Celem praktyki jest połączenie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych nabytych w trakcie studiów z ich praktycznym zastosowaniem w instytucjach związanych ze sferą rolnictwa, przemysłu rolno-spożywczego, usług w tym handlowych, finansowych i doradczych.

 Czas pracy studenta podczas odbywania praktyki powinien pokrywać się z obowiązującym w danej instytucji czasem pracy pracowników. Studenci w miarę możliwości w czasie odbywania praktyki powinni pracować na różnych stanowiskach w zależności od charakteru jednostki/instytucji w której odbywają praktykę. Działalność studenta powinna być udokumentowana w Dzienniku Praktyk.

W czasie praktyki student zobowiązany jest:

– zapoznać się z profilem działalności i strukturą organizacyjną instytucji w której odbywa praktykę

– zapoznać się z regulaminem wewnętrznym podmiotu gospodarczego, przepisami o dyscyplinie pracy i zasadami BHP

– zapoznać się ze strategią funkcjonowania i rozwoju firmy, instrukcją i obiegiem dokumentów, klasyfikacją i zasadami przechowywania dokumentów, zasadami przekazywania akt do archiwum, niszczenia akt, postępowania z aktami poufnymi i tajnymi

– zapoznać się z systemem komputerowym stosowanym w instytucji/zakładzie

 Sugerowane miejsca odbywania praktyki:

- ARiMR [Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa],

- ARR [Agencja Rynku Rolnego],

- Banki Spółdzielcze

- Gospodarstwa rolne o powierzchni nie mniejszej niż 20 ha

- Urzędy Gminy, Wydziały Rolnictwa w Starostwach Powiatowych [jednostki samorządu terytorialnego], jednostki administracji państwowej działające na rzecz rolnictwa

- firmy doradcze

- zakłady przemysłu rolno-spożywczego

- firmy zajmujące się dystrybucją środków produkcji (nawozów, narzędzi i maszyn, nasion itp.)